名古屋ＹＷＣＡ学院日本語学校
招　生　簡　章

日本語本科一年課程

２０２４年度　秋季生

本課程的招收対象為希望進入日本的大学、短大、各種専門学校学習的外国留学生。以及居住在日本、希望進修日語的外国人。

招生条件

在国外受過 12 年以上的学校教育、或本校承認具有同等学歴者。

学習期間

2024 年10月10日～2025 年9月 29 日（寒暇 2024年12月23 日～2025 年1月 3 日／暑暇 2025 年8月1日～8月 29 日）

星期一～星期五　一部 9:00～12:35 ／ 二部 1:30～5:05

学費

報　名　費	１０，０００円	……	在提交入学申請書時交納
入　学　費	５０，０００円	……	領取入学通知書時交納
学　　費	６００，０００円	…	学費、教材費、設備使用費等可分両次交納（349,000 円×2 回） 第一回：　領取入学通知書時 第二回：　到 2025 年 2 月
教材・実習費	８６，０００円		
施設・設備費	１２，０００円		
合　計	７５８，０００円		

※教材・実習費包括消費税。　学費交納之后、不管任何理由、不再退還。

奖学金制度

経審查后、由名古屋ＹＷＣＡ学院日本語学校給予若干名支付奖学金（六個月）。

入学申請書交付日期

	開始招生	国外招生截止日期	国内招生截止日期	開学日期
2024 年度 秋季招生	2024 年 4 月 1 日	2024 年 5 月 17 日	2024 年 10 月 3 日	2024 年 10 月 10 日

※申請人的在日資格為「短期滞在」時、請国外招生期間内申請。

※到達定員時、截止招生。

録取方法

・ 録取過程包括審查申請文件和保証人面談。

・ 録取結果将以明信片通知保証人。

申請程序

①為申請人的代理人、由居住在日本的身元保証人、来学校収到申請文件。

②身元保証人将申請文件和報名費一同交到学校。如在国内申請則需保証人和申請者 本人持護照一同来校。

③申請文件審查完了后、学校将発給合格者“入学通知書”。有関留学簽証事宜、請向入　　国管理局申請“事前審查”。

④“事前審查”結束后、由学校通知保証人来校交納学費、領取“入学許可書”和“留学生在留資格認定証明書”、再由保証人交給申請者本人。

⑤国外申請者、持護照和“留学生在留資格認定証明書”以及本校発給的“入学許可書”到其本国的日本大使館辦理簽証。

申　請　件

〔申請人〕

1. 入学申請書（按規定格式）
2. 最后卒業学校的卒業証或承認即将卒業的証明書（原件一份）
   卒業証的公証書（原件一份）
   } 附日語訳本
3. 最后卒業学校的成績証明書（原件一份）
4. 履歴書（按規定格式）
5. 健康検査証明書
6. 日語学習経験調査表（按規定格式）
7. 日語水平認定書（按規定格式）
8. 照片６張（4.5cm×3.5cm）…申請前三個月内的近照
9. 護照複印件（尚未領取護照者可免交護照的複印件）
10. 具有在留期間一切費用支付能力的証明資料 … 附日語訳本

〔身元保証人〕

1. 接受保証身分的経過説明・誓約書（按規定格式）
2. 職業証明書　（原件一份）
   - 公司工員、需公司長給的「在職証明書」（有記載地址和電話号嗎）。
   - 個体経営者或公司経営者、需公司登記簿謄本或営業許可証、並有記載公司名称及経営者姓名的有関証件。

3. 年収入証明書（最新年份的、原件一份）
   ・工資収入者、需要有市、区、町、村発行、並有記載年総収入的納税証明書。
   ・非工資収入者、需税務局発給的所得税納税証明書（有記載年総収入）。
4. 銀行存款余額証明書　（原件一份）
5. 証明与申請人之間関系的材料
6. 住民票（全家的、原件一份）　※必須記載全登録事項
7. 保証書（写給校長）

関於身元保証人的有関事宜

１．　身元保証人的資格
◇居住名古屋及近郊、並有固定職業者。
◇能在必要時来校、並能経常与学生保持聯系者。
◇保証人如是外国人時、則應為長期居住在日本、並具有相当日語能力者。

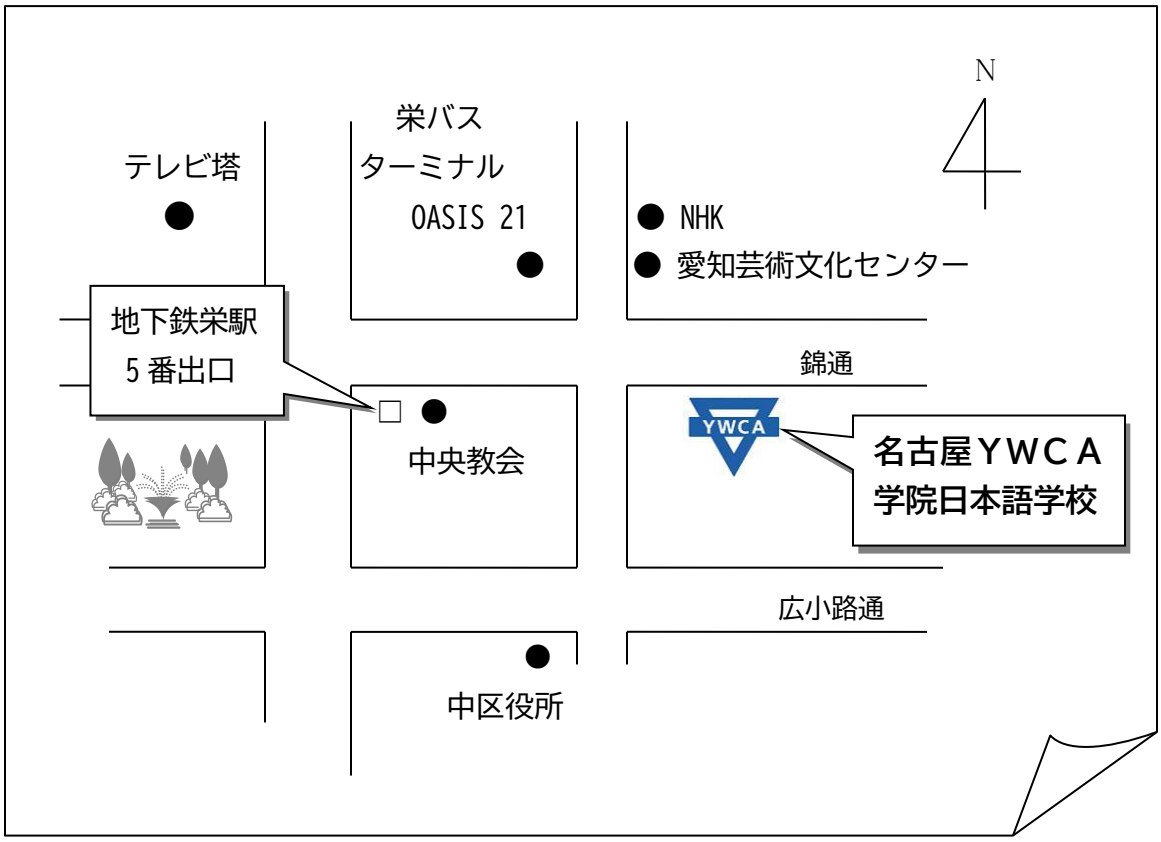
２．　身元保証人的作用与責任
◇為申請人的代理人從提交入学申請書等必要文件、到辦理入学手続、皆需保証人親自辦理。
◇保証人需負責学生不進行任何入日本国目的以外活動。
◇保証人應指導学生専心学習、並対学生学習期間的学費等一切経費以及住房、升学、生活等一切問題負徹底的責任。

通学定期月票

学生可以買通学定期月票（市公共汽車、地下鉄、名古屋鉄道、近畿日本鉄道、ＪＲ）。在購買通学定期時、需要学生証和通学証明書。需要証明書的学生請到学校事務所申請。

住　　宅

由于ＹＷＣＡ没有学生宿舎、学生需請保証人或朋友代找房間。租房間時須付五個月或七個月的房租作為「敷金」「礼金」。



名古屋ＹＷＣＡ学院日本語学校

〒460－0004　名古屋市中区新栄町 2-3
Tel: (052) 951-5527
URL　:　https://ywca.nagoya/
E-mail:　nihongo@nagoya-ywca.or.jp

辦　公　時　間

星期一 ～ 星期五：上午９点～下午５点３０分

（星期六、星期天、節日除外）